



**PEMERINTAH DAERAH  
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**

**RANCANGAN AWAL  
RANCANGAN KERJA PERANGKAT DAERAH  
KECAMATAN MUNGKA  
TAHUN 2022**

**SARILAMAK, JULI 2022**

## KATA PENGANTAR



Dengan senantiasa bersyukur kehadiran Allah SWT karena atas berkat rahmat dan hidayahnya Kecamatan Mungka telah dapat menyusun Rancangan Akhir Rencana Kerja Perangkat Daerah (RENJA PD) Tahun 2022.

Berdasarkan Peraturan Bupati Lima Puluh Kota Nomor 50 Tahun 2018 tentang Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota Tahun 2022 serta menindaklanjuti ayat (4) pasal 140 Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 86 tahun 2017, maka Rancangan akhir Renja Perangkat daerah Tahun 2022 yang telah diverifikasi dan sempurnakan untuk dicetak menjadi dokumen Renja Perangkat Daerah Tahun 2022.

Oleh karena itu Kecamatan Mungka sebagai salah satu Perangkat Daerah di kabupaten Lima Puluh Kota telah menyusun dan menyelesaikan Rancangan Akhir Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) Tahun 2022 sesuai dengan Kaedah dan ketentuan yang berlaku.

Akhirnya kami sampaikan terima kasih dan penghargaan kepada semua pihak yang telah bekerja keras dalam penyusunan dan pembuatan Rencana Kerja Perangkat daerah (Renja PD) Tahun 2022 ini dan semoga Allah SWT. senantiasa memberikan petunjuk serta memberikan kekuatan kepada kita semua dalam melaksanakan tugas dan kewajiban kita masing-masing.

Padang Loweh, Desember 2020

**CAMAT MUNGKA**

**ENDRA AMZAR, SH**

NIP. 19680906 199603 1 001

## DAFTAR ISI

<b>Daftar Isi</b>	i
<b>Daftar Tabel</b>	ii
<b>I. Pendahuluan</b>	I.1 - I.6
1.1 Latar Belakang.....	I.1 - I.3
1.2 Dasar Hukum.....	I.4 - I.5
1.3 Maksud dan Tujuan.....	I.5 - I.6
1.4 Sistematika Penulisan.....	I.6
<b>II. Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Mungka Tahun Lalu</b>	II.1 – II.23
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Mungka Tahun Lalu dan Capaian Renstra Kecamatan Mungka.....	II.1 – II.14
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kec. Mungka.....	II.15
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Mungka.....	II.15 – II.17
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD.....	II.17 – II.23
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.....	II.23
<b>III. Tujuan, Sasaran Perangkat Daerah</b>	III.1 – III.6
3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional.....	III.1 – III.3
3.2 Tujuan dan Sasaran Rencana Kerja Kecamatan Mungka Tahun 2021.....	III.3 – III.4
3.3 Program dan Kegiatan.....	III.4 – III.8
<b>IV. Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah</b>	IV.1 – IV.2
<b>V. PENUTUP</b>	V.1 – V.2

## DAFTAR TABEL

2.1	Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Kec. Mungka dan Pencapaian Renstra Kec. Mungka s/d Tahun 2020	II.2-II.14
2.2	Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2020	II.25-II.32
2.3	Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan	II.34
3.1	Program dan kegiatan Kecamatan Mungka	III.5-III.8
4.1	Rumusan Rencana Program dan Kegiatan OPD tahun 2020 dan Prakiraan Maju tahun 2021	IV.5-IV.16

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1. Latar Belakang**

Menurut Permendagri Nomor 86 tahun 2017, Tentang Tata cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, tata cara Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata cara Rancangan Peraturan Daerah. Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Perangkat Daerah dimana Rencana Perangkat Daerah ditetapkan dengan Peraturan Kepala Daerah Paling Lambat 1 (satu) bulan setelah Rencana Kerja Pemerintah Daerah ditetapkan.

Untuk tingkatan Satuan Kerja Perangkat Daerah (OPD) juga dilakukan penyusunan perencanaan, yaitu Rencana Strategis OPD (Renstra-OPD) dengan ruang lingkup waktu 5 (lima) tahun dan Rencana Kerja OPD (Renja-OPD) dengan ruang lingkup waktu 1 (satu) tahun.

Untuk menyikapi amanah Permendagri No. 86 tahun 2017 dan Peraturan Bupati Lima Puluh Kota Nomor 140 Tahun 2011 tentang Pedoman penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan rencana Kerja Pembangunan Daerah maka Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota telah melaksanakan penyusunan dan menetapkan Peraturan Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota No. 10 Tahun 2011 Tentang RPJPD Kabupaten Lima Puluh Kota tahun 2005-2025.

Penyusunan Renja PD ini dilaksanakan dalam rangka menjabarkan RPJPD. Penyusunan Renja PD ini didasari oleh visi dan misi serta program prioritas Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah terpilih. Selanjutnya penyusunan RPJMD ini merupakan penyusunan RPJMD tahap ke empat dalam ruang lingkup RPJPD 2005-2025.

Selanjutnya sebagai salah satu OPD dalam lingkup Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota, Kecamatan Mungka juga perlu menyusun perencanaan tahunan, yaitu berupa Rencana Kerja Kecamatan Mungka (Renja Kecamatan Mungka). Renja Kecamatan Mungka ini merupakan penjabaran dari Renstra Kecamatan Mungka dan sekaligus penjabaran Peraturan Bupati Lima Puluh Kota No. 43 Tahun 2021 Tentang Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kabupaten Lima Puluh Kota Tahun 2022. Oleh Karena itu, sesuai dengan amanah Permendagri No. 86 Tahun 2017 yang menyatakan bahwa

Rencana Perangkat Daerah ditetapkan dengan Peraturan Kepala Daerah Paling Lambat 1 (satu) bulan setelah Rencana Kerja Pemerintah Daerah ditetapkan.

Dalam melakukan penyusunan Renja PD Tahun 2022, Kecamatan Mungka melakukan koordinasi, sinergi dan harmonisasi dengan pemangku kepentingan. Dengan berpedoman pada pasal 16 ayat 2 Permendagri 86 Tahun 2017, tahapan penyusunan Renja Kecamatan Mungka sebagai berikut :

- I. Persiapan penyusunan;
  - II. Penyusunan rancangan awal;
  - III. Penyusunan rancangan;
  - IV. Pelaksanaan forum perangkat daerah/lintas Perangkat Daerah
  - V. Perumusan rancangan akhir dan
  - VI. Penetapan
- I. Persiapan penyusunan Meliputi :
- a. Mengusulkan Nama-nama personil yang akan mengisi Struktur Organisasi Tim Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Mungka tahun 2022 ke Bapelitbang untuk dikeluarkan Surat Keputusan Kepala Daerah tentang Tim Penyusunan Rencana Kerja (Renja).
  - b. Mengadakan orientasi penyusunan Renja Kecamatan Mungka yang melibatkan seluruh anggota tim penyusunan Renja untuk menyamakan persepsi antar sesama anggota tim dalam hal tatacara, kaidah serta jadwal penyusunan renja.
- II. Penyusunan Rancangan Awal Renja

Pada awal bulan Maret 2021 mulai dilakukan penyusunan rancangan awal Renja Kecamatan Mungka oleh tim penyusun. Hasil evaluasi hasil Renja tahun 2022. Penyusunan rancangan awal Renja Kecamatan Mungka mencakup analisis gambaran pelayanan Perangkat Daerah dan hasil evaluasi Renja tahun lalu yang disajikan dengan sistematika sebagai berikut:

- a. pendahuluan;
- b. hasil evaluasi Renja tahun lalu;
- c. tujuan dan sasaran Perangkat Daerah;
- d. rencana kerja dan pendanaan Perangkat Daerah; dan
- e. penutup.

### III. Penyusunan rancangan renja

Penyusunan Rancangan Renja merupakan Rancangan Awal Renja yang disempurnakan mencakup perumusan rencana program, Kegiatan, Sub Kegiatan, indikator kinerja, pendanaan indikatif, lokasi kegiatan dan kelompok sasaran berdasarkan rencana program, kegiatan, indikator kinerja, pendanaan indikatif.

### IV. Pelaksanaan forum perangkat daerah/lintas Perangkat Daerah

Berdasarkan hasil koordinasi Kecamatan Mungka dan OPD terkait seperti Bapelitbang, maka demi efisiensi dan efektifitas pelaksanaan Koordinasi dilaksanakan pada Bulan Juni 2021.

### V. Perumusan rancangan akhir

Perumusan Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah merupakan proses penyempurnaan rancangan Renja Perangkat Daerah menjadi Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah berdasarkan Perkada tentang RKPD. Perumusan Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah dilakukan untuk mempertajam program, kegiatan dan pagu indikatif Perangkat Daerah berdasarkan program, kegiatan dan pagu indikatif yang ditetapkan dalam Perkada tentang RKPD. Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah disajikan dengan sistematika yang sama dengan Rancangan Awal Renja Kecamatan Mungka.

### VI. Penutup

Dalam hal penetapan Renja, Kecamatan Mungka melakukan pemeriksaan akhir dan Koordinasi dengan Bapelitbang tentang Rancangan Akhir Mungka tahun 2022.

## **1.2. Landasan Hukum**

1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1956 Tentang Pembentukan Daerah Otonom Kabupaten dalam lingkungan Propinsi Sumatera Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1956 Nomor 25).
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 Tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara RI Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4400).
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 Tentang Pemeriksaan, Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4400).
4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 Tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara RI Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4421).
5. Undang-Undang No. 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah yang telah dua kali diubah, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah.
6. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 Tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dengan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara RI tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4438).
7. Peraturan Pemerintah Nomor 20 Tahun 2001 Tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah.
8. Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2004 Tentang Rencana Kerja Kementerian dan Lembaga.
9. Peraturan Pemerintah Nomor 56 Tahun 2001 Tentang Pelaporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah, tambahan Lembaran Negara RI Nomor 4124.
10. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 tahun 2017, Tentang Tata cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, tata cara Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata cara Rancangan Peraturan Daerah. Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan jangka



- Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Perangkat Daerah (Berita Negara Republik Indonesia tahun 2017 Nomor 1312).
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 tahun 2021 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur perencanaan pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia tahun 2021 Nomor 1447).
  13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 40 tahun 2021 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah tahun 2022 (Berita Negara Republik Indonesia tahun 2021 Nomor 615).
  14. Peraturan Daerah Provinsi Sumatera Barat Nomor 7 Tahun 2008 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Sumatera Barat Tahun 2005-2025.
  15. Peraturan Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota Nomor 10 Tahun 2011 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota Tahun 2005-2025.
  16. Peraturan Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota Nomor 4 Tahun 2018 Tentang Perubahan Peraturan Daerah Nomor 6 Tahun 2016 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota Tahun 2016-2022 (Lembaran daerah Kabupaten Lima Puluh Kota tahun 2018 Nomor 4);
  17. Peraturan Bupati Lima Puluh Kota Nomor 19 Tahun 2010 Tentang Pelimpahan sebagian Kewenangan Bupati Kepada Camat di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota.
  18. Peraturan Bupati Lima Puluh Kota Nomor 140 Tahun 2011 Tentang Pedoman penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan rencana Kerja Pembangunan Daerah (Berita Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota tahun 2011 Nomor 140);
  19. Peraturan Bupati Lima Puluh Kota Nomor 43 Tahun 2021 Tentang Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota Tahun 2022 (Berita Acara Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota tahun 2021 nomor 43).

### **1.3. Maksud dan Tujuan**

Maksud dari penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Mungka ini adalah untuk :

1. Menjabarkan visi, misi dan program Bupati Lima Puluh Kota secara operasional dan teknis sesuai dengan kewenangan, tugas pokok dan fungsi Kecamatan Mungka.
2. Menjabarkan program dan kegiatan sebagaimana tercantum dalam RKPD 2022 sesuai dengan urusan dan kewenangan Kecamatan Mungka.

3. Menyediakan suatu acuan dan pedoman pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan Mungka untuk Tahun 2022.

Berkaitan dengan maksud di atas Rencana Kerja Kecamatan Mungka ini ditujukan untuk :

1. Memudahkan seluruh jajaran pimpinan dan staf Kecamatan Mungka dalam melaksanakan program dan kegiatan pada Tahun 2022.
2. Menjadi pedoman dalam pelaksanaan dan pengawasan program dan kegiatan sesuai dengan kewenangan dan tupoksi sekretariat dan seksi-seksi di Kecamatan Mungka.
3. Menjadi salah satu acuan dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Kecamatan Mungka pada Tahun 2022.

#### **1.4. Sistematika Penulisan**

Rencana Kerja Kecamatan Mungka Tahun 2022 ini terdiri dari beberapa Bab sebagai berikut :

- I. Pendahuluan, yang berisi penjelasan tentang latar belakang penyusunan Renja Kecamatan Mungka, Landasan Hukum, maksud dan tujuan, dan sistematika penulisan.
- II. Hasil Evaluasi Renja Kecamatan Mungka Tahun Lalu, yang berisi evaluasi pelaksanaan Renja tahun lalu dan capaian Renstra Kecamatan Mungka, analisis kinerja pelayanan Kecamatan Mungka, isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Mungka, Review terhadap rancangan awal RKPD dan Penelaahan usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.
- III. Tujuan, sasaran, Program dan Kegiatan, yang memuat Telaahan terhadap Kebijakan nasional, Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat daerah dan program dan kegiatan.
- IV. Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat daerah yang memuat Rencana pendanaan tahun 2022 dan tahun Berencana Maju (2023).
- V. Penutup, yang berisi ketentuan penutup.

## **BAB II**

### **EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU**

#### **2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Mungka Tahun Lalu dan Capaian Renstra Kecamatan Mungka**

Dalam Bab ini dimuat kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Mungka tahun lalu (tahun n-1) dan perkiraan capaian tahun berjalan (tahun n), mengacu pada APBD tahun berjalan yang seharusnya pada waktu penyusunan Renja OPD sudah disahkan. Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Kecamatan Mungka berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja Kecamatan Mungka tahun-tahun sebelumnya.

Review hasil evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Mungka tahun lalu, dan realisasi Renstra Kecamatan Mungka mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan Kecamatan Mungka dan/atau realisasi APBD untuk Kecamatan Mungka.

Pokok-pokok materi yang disajikan dalam bab ini, antara lain:

1. Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan;
2. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/kegiatan;
3. Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan;
4. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/kegiatan;
5. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Kecamatan Mungka; dan
6. Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut.

Berdasarkan hasil review terhadap evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Mungka tahun lalu dan pencapaian kinerja Renstra Kecamatan Mungka, maka rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Kecamatan Mungka dan Pencapaian Renstra Kecamatan Mungka sampai dengan Tahun 2020 dapat disajikan sebagaimana terlihat pada Tabel 2.1.

Tabel 2.1  
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Kec. Mungka dan Pencapaian Renstra Kec. Mungka s/d Tahun 2021  
Kabupaten Lima Puluh Kota

Nama OPD : Kec. Mungka

Lembar : .....

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD Tahun 2021 (akhir periode Renstra OPD)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020 Target	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target program dan kegiatan Renja OPD tahun berjalan (tahun 2020)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra OPD s/d tahun 2020	
								Target Renja OPD tahun 2020	Realisasi Renja OPD Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2020	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
X	xx	01		Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Tingkat kelancaran administrasi perkantoran	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	80%
X	xx	01	01	Penyediaan jasa surat menyurat	Tersedianya kebutuhan jasa surat menyurat	1200 bh	480 bh	240 bh	240 bh	100 %	240 bh	960 bh	80%
X	xx	01	02	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Tersedianya kebutuhan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik.	60 bulan	24 bulan	12 bulan	12 bulan	100 %	12 bulan	48 bulan	80%
X	xx	01	06	Penyediaan jasa	Tersedianya	7 Unit	7	-	-	100 %	-	7 unit	100%

Nama OPD : Kec. Mungka

Lembar : .....

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD Tahun 2021 (akhir periode Renstra OPD)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020 Target	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target program dan kegiatan Renja OPD tahun berjalan (tahun 2020)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra OPD s/d tahun 2020	
								Target Renja OPD tahun 2020	Realisasi Renja OPD Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2020	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
				pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Jasa Pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas operasional								
X	xx	01	07	Penyediaan jasa administrasi keuangan	Terkelolanya administrasi keuangan dan barang dilingkungan	60 bulan	24 bulan	12 bulan	12 bulan	100 %	12 bulan	48 bulan	80%
X	xx	01	08	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Tersedianyanya kebutuhan alat dan jasa kebersihan kantor	60 bulan	24 bulan	12 bulan	12 bulan	100 %	12 bulan	48 bulan	80%
X	xx	01	09	Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja	Terlaksananya perbaikan peralatan kerja	90 unit	36 Unit	18 unit	18 unit	100%	18 unit	72 unit	80%

Nama OPD : Kec. Mungka

Lembar : .....

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan				Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD Tahun 2021 (akhir periode Renstra OPD)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2020 Target	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target program dan kegiatan Renja OPD tahun berjalan (tahun 2020)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra OPD s/d tahun 2020	
								Target Renja OPD tahun 2020	Realisasi Renja OPD Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2020	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2				3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
X xx 01 10	Penyediaan alat tulis kantor				Tersedianya kebutuhan alat tulis kantor	60 bulan	24 bulan	12 bulan	12 bulan	100 %	12 bulan	48 bulan	80%
X xx 01 11	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan				Tersedianya kebutuhan barang cetakan untuk keperluan operasional kantor	60 bulan	24 bulan	12 bulan	12 bulan	100 %	12 bulan	48 bulan	80%
X xx 01 12	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor				Tersedianya komponen listrik untuk penerangan kantor	60 bulan	24 bulan	12 bulan	12 bulan	100 %	12 bulan	48 bulan	80%
X xx 01 13	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor				Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor untuk	15 unit	6 Unit	3 unit	3 unit	100%	3 unit	12 unit	80%

Nama OPD : Kec. Mungka

Lembar : .....

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD Tahun 2021 (akhir periode Renstra OPD)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020 Target	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target program dan kegiatan Renja OPD tahun berjalan (tahun 2020)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra OPD s/d tahun 2020	
									Target Renja OPD tahun 2020	Realisasi Renja OPD Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2020	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
						keperluan operasional								
x	xx	01	17		Penyediaan makanan dan minuman	Tersedianya kebutuhan makan dan minum untuk kegiatan rapat- rapt	2600 porsi	1040 porsi	520 porsi	520 porsi	100 %	520 porsi	2080 porsi	80%
X	xx	01	18		Rapat-rapat kordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Terlaksananya kegiatan rapat- rapat dan konsultasi keluar daerah	60 bulan	24 bulan	12 bulan	12 bulan	100 %	12 bulan	48 bulan	80%
X	xx	02			Program peningkatan sarana dan prasarana	Tingkat ketersediaan sarana dan Prasarana	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	

Nama OPD : Kec. Mungka

Lembar : .....

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD Tahun 2021 (akhir periode Renstra OPD)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020 Target	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target program dan kegiatan Renja OPD tahun berjalan (tahun 2020)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra OPD s/d tahun 2020	
								Target Renja OPD tahun 2020	Realisasi Renja OPD Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2020	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
				aparatur	aparatur								
X	xx	02	05	Pengadaan kendaraan dinas/operasional	Tersedianya Kendaraan Dinas yang layak pakai untuk operasional pegawai	2 unit kend roda 2	3 unit	-	-	0%	-	3 unit	150%
X	xx	02	09	Pengadaan peralatan gedung kantor	Tersedianya peralatan kantor yang lengkap dan memadai untuk proses pemerintahan	4 unit	2 unit	-	1 thn	100%	0	2 unit	50%
X	xx	02	10	Pengadaan mebeleur	Tersedianya Sarana Mebeleur,meja,l emari,kursi	80 unit	33 unit	33 unit	10 unit	100%	6 unit	50 unit	63%



Nama OPD : Kec. Mungka

Lembar : .....

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD Tahun 2021 (akhir periode Renstra OPD)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2020 Target	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target program dan kegiatan Renja OPD tahun berjalan (tahun 2020)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra OPD s/d tahun 2020	
								Target Renja OPD tahun 2020	Realisasi Renja OPD Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2020	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
X	xx	02	22	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Terpeliharanya kondisi gedung kantor sehingga layak dan nyaman digunakan sebagai tempat bekrja bagi pegawai	5 unit	2 unit	1 unit	-	100%	1	3 unit	60%
X	xx	02	24	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Terpelihanya kondisi kendaraan dinas sehingga siap dipergunakan setiap saat dibutuhkan	50 unit	20 unit	10 unit	10 unit	100%	10 unit	40 unit	80%
X	xx	03		<b>Program peningkatan</b>	<b>Tingkat disiplin aparatur</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

Nama OPD : Kec. Mungka

Lembar : .....

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD Tahun 2021 (akhir periode Renstra OPD)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020 Target	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target program dan kegiatan Renja OPD tahun berjalan (tahun 2020)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra OPD s/d tahun 2020	
								Target Renja OPD tahun 2020	Realisasi Renja OPD Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2020	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
				<b>disiplin aparatur</b>									
X	xx	03	02	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Terlaksananya pengadaan pakaian dinas pegawai	28 stel	-	14 stel	14 stel	100%	-	14 stel	50%
				<b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>	Persentase perkembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	<b>100%</b>							
X	xx	06	01	Kegiatan Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Iktisar realisasi kinerja	Adanya LAKIP, LPPD dan laporan ikhtisar kinerja dan laporaan realisasi keuangan dan	60 bulan	24 bulan	12 bulan	12 bulan	100 %	12 bulan	48 bulan	80%

Nama OPD : Kec. Mungka

Lembar : .....

Kode	Urusan/Bidang Ururan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan				Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD Tahun 2021 (akhir periode Renstra OPD)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2020 Target	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target program dan kegiatan Renja OPD tahun berjalan (tahun 2020)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra OPD s/d tahun 2020	
								Target Renja OPD tahun 2020	Realisasi Renja OPD Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2020	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2				3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
					fisik program dan kegiatan								
1	05	15			<b>Program Mengintensifkan Penanganan Pengaduan Masyarakat</b>	Persentase Penanganan Pengaduan Masyarakat.	100%	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	48 bulan	80%
1	05	15	08		Monitoring, evaluasi, dan pelaporan	Terlaksananya Seleksi MTQ,Tk.Kec dan Kab,Lomba Nagari,PHBN dan Pekan Budaya.	60 bulan	24 bulan	12 bulan	12 bulan	100 %	12 bulan	80%
1	06	15			<b>Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat</b>	Persentase Penanganan Pengaduan Masyarakat.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Nama OPD : Kec. Mungka

Lembar : .....

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD Tahun 2021 (akhir periode Renstra OPD)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020 Target	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target program dan kegiatan Renja OPD tahun berjalan (tahun 2020)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra OPD s/d tahun 2020	
								Target Renja OPD tahun 2020	Realisasi Renja OPD Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2020	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
				<b>Pedesaan</b>									
1	06	15	02	Pemebudayaan lembaga dan organisasi masyarakat pedesaan	Tersedianya pemberdayaan LKAM,PKK,Karang Tarunan	25 nag	10 nag	5 nag	5 nag	100%	5 nag	20 nag	80%
1	02	16		<b>Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa</b>	Tingkat partisipasi masyarakat dalam membangun desa	<b>100%</b>	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
1	02	16	02	Pelaksanaan musyawarah pembangunan desa	Terlaksananya Musyawarah dalam membangun desa.	200 org	80 org	40 org	40 org	100%	40 org	160 org	80%

Nama OPD : Kec. Mungka

Lembar : .....

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD Tahun 2021 (akhir periode Renstra OPD)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020 Target	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target program dan kegiatan Renja OPD tahun berjalan (tahun 2020)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra OPD s/d tahun 2020	
									Target Renja OPD tahun 2020	Realisasi Renja OPD Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2020	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
1	02	23			<b>Program optimalisasi pemanfaatan teknologi informasi</b>	<b>Pelayanan Terpadu terhadap masyarakat</b>	<b>100%</b>	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
1	02	23	06		Penyelenggaraan pelayanan administrasi terpadu Kecamatan (PATEN)	Terlaksananya pelayanan Administrasi terpadu PATEN	60 bln	24 bulan	12 bulan	12 bulan	100 %	12 bulan	48 bulan	80%
1	02	36			<b>Program Pembinaan dan pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Nagari dan Peningkatan</b>	Persentase Pembinaan dan pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Nagari dan Peningkatan	<b>90%</b>	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Nama OPD : Kec. Mungka

Lembar : .....

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD Tahun 2021 (akhir periode Renstra OPD)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2020 Target	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target program dan kegiatan Renja OPD tahun berjalan (tahun 2020)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra OPD s/d tahun 2020	
					Target Renja OPD tahun 2020	Realisasi Renja OPD Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2020	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
	<b>Pelayanan Publik</b>	Pelayanan Publik								
01	Bimbingan supervisi dan pengawasan Penyusunan APB Nagari laporan Keuangan nagari LKPJ dan publik	Terlaksananya pengawasan Penyusunan APB Nagari laporan Keuangan nagari LKPJ dan publik	25 nag	10 Nag	5 Nag	5 Nag	100%	5 Nag	20 Nag	80%
02	Bimbingan supervisi dan pengawasan dana Nagari	Terlaksananya Bimbingan supervisi dan pengawasan dana Nagari	25 nag	10 Nag	5 Nag	5 Nag	100%	5 Nag	20 Nag	80%
03	Patroli siaga Ketertiban Umum dan Ketentraman	terlaksananya Kegiatan Patroli siaga Ketertiban	25 nag	10 Nag	5 Nag	5 Nag	100%	5 Nag	20 Nag	80%

Nama OPD : Kec. Mungka

Lembar : .....

Kode	Urusan/Bidang Ururan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD Tahun 2021 (akhir periode Renstra OPD)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2020 Target	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target program dan kegiatan Renja OPD tahun berjalan (tahun 2020)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra OPD s/d tahun 2020	
					Target Renja OPD tahun 2020	Realisasi Renja OPD Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2020	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
	Masyarakat	Umum dan Ketentraman Masyarakat								
04	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Kegiatan Sosial, Raskin dan Kesejahteraan lainnya	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Kegiatan Sosial, Raskin dan Kesejahteraan lainnya	25 nag	10 Nag	5 Nag	5 Nag	100%	5 Nag	20 Nag	80%

CAMAT MUNGKA

**ENDRA AMZAR, SH**  
NIP.19680906 199603 1 001

Dari tabel 2.1 diatas ada beberapa kegiatan yang belum mencapai target yang telah ditetapkan sesuai renstra 2016-2021, hal ini dapat di terangkan sebagai berikut:

- a) Penyediaan peralatan gedung kantor, ditargetkan sesuai renstra 2016-2021 adalah 4 Unit namun hingga tahun 2020 tercapai 2 unit yang berarti 50% dari target yang telah ditetapkan.hal ini disebabkan Anggaran yang telah direncanakan di Renja tidak memenuhi anggaran Setelah terjadi Refokusing Anggaran untuk mengatasi Pandemi Covit 19..
- b) Pemeliharaan rutin berkala gedung kantor, ditargetkan sesuai renstra 2016-2021 adalah 5 Unit namun hingga tahun 2020 tercapai 3 unit yang berarti 60% dari target yang telah ditetapkan.hal ini disebabkan Anggaran yang telah ditetapkan di DPA di rasionalisasi untuk kegiatan Penanganan Pandemi Covit 19.
- c) Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor, ditargetkan sesuai renstra 2016-2021 adalah 15 Unit namun hingga tahun 2020 tercapai 12 unit yang berarti 80% dari target yang telah ditetapkan. hal ini disebabkan Anggaran yang telah ditetapkan di DPA di rasionalisasi untuk kegiatan Penanganan Pandemi Covit 19.
- d) Pengadaan pakaian dinas, ditargetkan sesuai renstra 2016-2021 adalah 28 Stel namun hingga tahun 2020 tercapai 14 unit yang berarti 50% dari target yang telah ditetapkan. hal ini disebabkan untuk pengadaan pakaian dinas hanya dianggarkan 1 kali dalam 2 tahun dan satu paket (14 stel) dianggarkan pada akhir tahun Restra 2016-2021.

## **2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kec. Mungka**

Oleh karena Kecamatan Mungka bukan merupakan OPD yang menangani urusan wajib pelayanan dasar, maka Kecamatan Mungka tidak memiliki Standar Pelayanan Minimal (SPM) dan Indikator Kinerja Kunci (IKK), maka dalam sub Bab ini tidak dapat ditampilkan T-C-30 yang berisi Indikator, Standar Pelayanan Minimal (SPM) dan Indikator Kinerja Kunci (IKK).



## 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Mungka

Pada Bab ini dijelaskan hal-hal sebagai berikut:

1. Sejauh mana tingkat kinerja pelayanan dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan Kecamatan Mungka terhadap Masyarakat.
  2. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Kecamatan Mungka.
  3. Dampak dari permasalahan dan hambatan yang dihadapi terhadap pencapaian visi dan misi kepala daerah, terhadap capaian program nasional dan SDGs (Sustainable Development Goals).
  4. Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan Kecamatan Mungka .
  5. Formulasi isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun 2022.
1. Menurut Peraturan Bupati Lima Puluh Kota Nomor 72 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta tata kerja Kecamatan yang memuat Tugas Pokok dan Fungsi Eselon III dan Uraian Tugas Eselon IV pada Kecamatan, bahwa kecamatan merupakan perangkat daerah yang mempunyai wilayah tertentu, dipimpin oleh camat yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah Camat mempunyai tugas melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah.

Camat mempunyai tugas melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah.

*Fungsi Camat :*

- a. Pengkoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat ;
- b. Pengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum ;
- c. Pengkoordinasian penerapan dan penegakan perda dan perkada ;
- d. Pengkoordinasian pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum ;
- e. Pengkoordinasian penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di kecamatan ;
- f. Pembinaan dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan pemerintah nagari;

- g. Pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah kabupaten yang ada di kecamatan ;
- h. Pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah kabupaten yang ada di kecamatan;

Berdasarkan analisis gambaran Tupoksi Camat, kajian hasil evaluasi pelaksanaan OPD, serta kajian terhadap pencapaian kinerja Renstra OPD, maka dirumuskan isu-isu penting yang terkait dengan penyelenggaraan tugas dan fungsi OPD.

Perumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi OPD, dimaksudkan untuk menentukan permasalahan, hambatan atas pelaksanaan program dan kegiatan penyelenggaraan tugas dan fungsi OPD berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Renja OPD tahun sebelumnya, serta capaian kinerja Renstra OPD.

2. Permasalahan dan hambatan menyelenggarakan tugas dan fungsi Perangkat Daerah OPD Kecamatan Mungka antara lain :
  - a. Lokasi geografis, Luas Wilayah dan jumlah Penduduk menjadi hambatan pemberian Pelayanan Paten di Kecamatan Mungka.
  - b. Nilai Status Berkembang dan Maju 5 Nagari yang ada di Kecamatan Mungka belum ada perubahan.
  - c. Rendahnya Persentase Nagari yang menetapkan APB Nagari tepat waktu.
  - d. Belum Optimalnya Inovasi Daerah yang ada di Kecamatan.
3. Permasalahan dan Hambatan diatas tentu saja berpengaruh terhadap pencapaian visi dan misi Kabupaten Lima Puluh Kota tahun 2021-2022. Kecamatan Mungka sebagai OPD dilingkungan Kabupaten Lima Puluh Kota merupakan bagian dari pendukung terhadap pencapaian misi ke 4 (empat) yaitu meningkatkan kualitas pelayanan publik melalui Reformasi Birokrasi dengan tujuannya adalah Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik dengan sasaran Meningkatnya reformasi birokrasi dan meningkatnya inovasi Daerah.

4. Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan Kecamatan Mungka  
Kinerja pelayanan Kecamatan Mungka.
  - a. Lokasi geografis yang berbukit, Luas Wilayah dan jumlah sebaran Penduduk menjadi tantangan tersendiri dalam pemberian Pelayanan Paten di Kecamatan Mungka.
  - b. Peluang untuk meningkatkan realisasi jumlah masyarakat yang akan terlayani dalam pengurusan administrasi Kecamatan.
  - c. Perbaikan kinerja SDM Kecamatan yang didukung dengan anggaran dan sarana /prasarana yang tersedia.
5. Formulasi isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun 2022:
  - a. Melakukan pelayanan di Kantor Camat dengan mengumpulkan seluruh bahan administrasi kependudukan dan akan secara berkala mengajukan pengurusannya ke kantor Catatan Sipil dan akan di konfirmasikan kepada masyarakat yang melakukan pengurusan setelah selesai dokumen kependudukan selesai.
  - b. Tetap melakukan penyusunan SAKIP dengan benar, sesuai dengan peraturang yang ada dan tepat waktu.
  - c. Nilai pengukuran IKM telah baik dan akan dilakukan inovasi baru untuk meningkatkan pelayanan pada masyarakat.
  - d. Lebih Mengintensifkan monitoring dan pembinaan ke Nagari untuk peningkatan Status Nagari yang Masih Berkembang menjadi Maju dan realisasi penetapan APB Nagari tepat waktu.
  - e. Lebih mendorong perkembangan BUMNAG yang belum berkembang dan melakukan pembinaan Bumnag yang aktif agar lebih maju.

## **2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD**

Salah satu tujuan dilakukannya review terhadap Rancangan Awal RKPD adalah untuk menghindari inkonsistensi substansi Renja Kecamatan Mungka dengan berbagai rumusan yang sudah tertuang dalam Rancangan Awal RKPD, karena pada hakikatnya Renja OPD tersebut disusun untuk mendukung pencapaian target prioritas pembangunan serta target program dan kegiatan yang sudah dirumuskan

dalam Rancangan Awal RKPD. Pada akhirnya, Renja OPD juga akan mengalami penyempurnaan setelah Rancangan RKPD tersebut sudah ditetapkan menjadi RKPD dengan Peraturan Bupati.

Dalam melakukan review terhadap Rancangan Awal RKPD tersebut, ada beberapa hal yang perlu diperhatikan, antara lain:

1. Proses yang dilakukan yaitu membandingkan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan;
2. Penjelasan mengenai alasan proses tersebut dilakukan;
3. Penjelasan temuan-temuan setelah proses tersebut dan catatan penting terhadap perbedaan dengan rancangan awal RKPD, misalnya: terdapat rumusan program dan kegiatan baru yang tidak terdapat di rancangan awal RKPD, atau program dan kegiatan cocok namun besarannya berbeda; dan

Hasil telaahan terhadap rancangan awal RKPD disajikan dalam Tabel 2.3 berikut:

Tabel 2.2  
Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2022  
Kabupaten Lima Puluh Kota

Nama OPD : Kec. Mungka

Lembar.....dari.....

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana/Pagu	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana/pagu	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
I	<b>PEROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	Kec. Mungka	<b>Persentase Capaian Realisasi Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	20%	<b>2,070,855,476</b>	<b>PEROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA</b>	Kec. Mungka	<b>Persentase Capaian Realisasi Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	20%	<b>2,070,855,476</b>	
1.	<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	Kec. Mungka	Telaksananya Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja	12 dokumen	<b>19,841,700</b>	<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	Kec. Mungka	Telaksananya Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja	6 Kegiatan/12 Bulan	<b>19,841,700</b>	Rutin kantor
2.	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	Kec. Mungka	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Keuangan	19 Dokumen/12 bulan	<b>1,473,512,776</b>	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	Kec. Mungka	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Keuangan	4 Kegiatan/12 bulan	<b>1,473,512,776</b>	Rutin kantor
3.	<b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>	Kec. Mungka	Terlaksananya Administrasi Barang Milik OPD	4 Dokumen	<b>5,413,200</b>	<b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>	Kec. Mungka	Terlaksananya Administrasi Barang Milik OPD	1 Kegiatan/12 bulan	<b>5,413,200</b>	Rutin kantor
4.	<b>Administrasi</b>	Kec.	Terlaksananya	15	<b>5,063,600</b>	<b>Administrasi</b>	Kec.	Terlaksananya	1	<b>5,063,600</b>	Rutin

	<b>Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	Mungka	Kegiatan Administrasi Kepegawaian	orang		<b>Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	Mungka	Kegiatan Administrasi Kepegawaian	Kegiatan/12 bulan		kantor
5.	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	Kec. Mungka	Terlaksananya Administrasi Umum Kecamatan	32 jenis/30 m/570 pors3 unit/1set	<b>126,576,100</b>	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	Kec. Mungka	Terlaksananya Administrasi Umum Kecamatan	8 Kegiatan/12 Bulan	<b>126,576,100</b>	Rutin kantor
6.	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	Kec. Mungka	Tersedianya Belanja Modal Penunjang urusan OPD	3 Unit/1 Set	<b>319,450,000</b>	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	Kec. Mungka	Tersedianya Belanja Modal Penunjang urusan OPD	3 Unit/1 Set	<b>319,450,000</b>	Rutin kantor
7.	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	Kec. Mungka	Tersedianya Jasa Penunjang urusan OPD	270 buah/12 bulan/10 jenis	<b>34,528,100</b>	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	Kec. Mungka	Tersedianya Jasa Penunjang urusan OPD	270 buah/12 bulan/10 jenis	<b>34,528,100</b>	Rutin kantor
8.	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	Kec. Mungka	Tersedianya Pemeliharaan Barang penunjang urusan OPD	14 Unit/80 Dok	<b>86,470,000</b>	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	Kec. Mungka	Tersedianya Pemeliharaan Barang penunjang urusan OPD	14 Unit/80 Dok	<b>86,470,000</b>	Rutin kantor
II	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>	Kec. Mungka	Persentase Dokumen kependudukan yang dapat di capai	20%	<b>58,660,900</b>	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>	Kec. Mungka	Persentase Dokumen kependudukan yang dapat di capai	20%	<b>58,660,900</b>	
1	<b>Penyelenggaraan Urusan</b>	Kec. Mungka	Tersedianya Dokumen	800 Dokum	<b>58,660,900</b>	<b>Penyelenggaraan Urusan</b>	Kec. Mungka	Tersedianya Dokumen Kependudukan	800 Dokum	<b>58,660,900</b>	

	Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	a	Kependudukan	en		Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	a		en		
<b>II</b>	<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>	Kec. Mungka	Persentase Nagari dan Organisasi Nagari yang terberdayakan	20%	<b>66,864,400</b>	<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>	Kec. Mungka	Persentase Nagari dan Organisasi Nagari yang terberdayakan	20%	<b>66,864,400</b>	
1	<b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>	Kec. Mungka	Tersedianya Musrembang dan Pemberdayaan Masyarakat.	1 Kegiatan/150 Orang	<b>66,864,400</b>	<b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>	Kec. Mungka	Tersedianya Musrembang dan Pemberdayaan Masyarakat.	1 Kegiatan/150 Orang	<b>66,864,400</b>	
<b>I</b>	<b>PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM</b>	Kec. Mungka	Persentase terlaksananya Koordinasi dengan Tokoh agama dan Masyarakat	20%	<b>16,792,800</b>	<b>PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM</b>	Kec. Mungka	Persentase terlaksananya Koordinasi dengan Tokoh agama dan Masyarakat	20%	<b>16,792,800</b>	
1	<b>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</b>	Kec. Mungka	terlaksananya Koordinasi dengan Tokoh agama dan Masyarakat	5 nagari	<b>10,892,800</b>	<b>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</b>	Kec. Mungka	terlaksananya Koordinasi dengan Tokoh agama dan Masyarakat	5 nagari	<b>10,892,800</b>	
2	<b>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum</b>	Kec. Mungka	Terlaksasananya Koordinasi dengan Instansi vertikal (Kepolisian Dan TNI)	2 Kegiatan	<b>5,900,000</b>	<b>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan</b>	Kec. Mungka	Terlaksasananya Koordinasi dengan Instansi vertikal (Kepolisian Dan TNI)	2 Kegiatan	<b>5,900,000</b>	

						Ketentraman dan Ketertiban Umum					
V	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>	Kec. Mungka	Persentase Terlaksananya Urusan Pemerintahan Umum	20%	<b>11,230,000</b>	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>	Kec. Mungka	Persentase Terlaksananya Urusan Pemerintahan Umum	20%	<b>11,230,000</b>	
1	<b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>	Kec. Mungka	Terlaksananya Kegiatan Pembinaan wawasan Kebangsaan di nagari	2 Kegiatan	<b>11,230,000</b>	<b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>	Kec. Mungka	Terlaksananya Kegiatan Pembinaan wawasan Kebangsaan di nagari	2 Kegiatan	<b>11,230,000</b>	
	<b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>		Persentase terlaksananya Pembinaan Pengawasan Pemerintahan Desa	20%	<b>151,836,900</b>	<b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>		Persentase terlaksananya Pembinaan Pengawasan Pemerintahan Desa	20%	<b>151,836,900</b>	
	<b>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>	Kec. Mungka	Terlaksananya Kegiatan Pembinaan, Pengawasan dan Monitoring Nagari	5 Nagari/ 2 Kegiatan/ 5 Dokumen	<b>151,836,900</b>	<b>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>	Kec. Mungka	Terlaksananya Kegiatan Pembinaan, Pengawasan dan Monitoring Nagari	5 Nagari/ 2 Kegiatan/ 5 Dokumen	<b>151,836,900</b>	
	JUMLAH				<b>2.376.240.476</b>	JUMLAH				<b>2.376.240.476</b>	



Dari tabel 2.3 diatas dapat dianalisa Kebutuhan Tahun 2022, hal ini dapat di terangkan sebagai berikut:

- a. Tidak ada perubahn terhadap perencanaan awal RKPD dengan hasi analisis kebutuhan ditahun 2022.
- b. Perencanaan awal telah disesuaikan dengan kebutuhan yang direncanakan pada tahun lalu yang di sesuaikan dengan capaian Realisasi Anggaran tahun 2020 dan 2021.
- c. Perubahan atas Anggaran kebutuhan RENJA tahun 2022 akan dilakukan sesuai dengan anggaran yang tersedia dengan tetap memprioritaskan visi dan misi Bupati Kabupaten Lima Puluh Kota dan IKU OPD Kecamatan Mungka.

## 2.1 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Program dan kegiatan yang dituangkan dalam Rencana Kerja Kecamatan Mungka tahun 2022 ini secara umum sudah menampung hasil usulan para pemangku kepentingan. Terkait dengan usulan dari pemangku kepentingan dalam hal ini masyarakat, Kecamatan Mungka tidak memperoleh usulan secara langsung melalui Musrenbang baik mulai dari Musrenbang Nagari dan Kecamatan akan tetapi kebutuhan masyarakat terkait Pelayanan, Pembinaan dan Pemberdayaan Masyarakat sudah diakomodir dalam Renja Kecamatan Mungka Tahun 2022. Sehubungan dengan keadaan diatas, maka tabel usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2022 tidak ada penjelasannya.

**Tabel 2.3**  
**Usulan Program dan Kegiatandari Para Pemangku Kepentingan**  
**Tahun 2022**

No	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/Volume	Catatan
-	-	-	-	-	-

## **BAB III**

### **TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH**

#### **3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional**

Arah kebijakan pembangunan nasional merupakan pedoman untuk merumuskan permasalahan, prioritas dan sasaran serta rencana program pembangunan daerah. Keberhasilan pembangunan nasional adalah keberhasilan dari semua prioritas dan program pembangunan yang dilaksanakan secara nyata oleh semua pemangku kepentingan.

Sesuai dengan sasaran utama pembangunan nasional yang harus dicapai antara lain pencapaian target pertumbuhan ekonomi, penurunan angka pengangguran dan penurunan angka kemiskinan. Adapun prioritas pembangunan nasional yang ditetapkan dalam RPJMN tersebut meliputi :

1. Reformasi birokrasi dan tatakelola
2. Penanggulangan kemiskinan
3. Infrastruktur
4. Iklim investasi dan usaha
5. Energi
6. Lingkungan hidup dan bencana
7. Daerah tertinggal, terdepan, terluas dan pasca konflik
8. Pendidikan
9. Kesehatan
10. Ketahanan pangan
11. Kebudayaan, kreativitas, dan inovasi teknologi
12. Prioritas lainnya :
  - a. Bidang di bidang Politik, Hukum dan Keamanan
  - b. Bidang Perekonomian
  - c. Bidang Kesejahteraan Rakyat

Diantara Tugas pokok dan IKU Kecamatan Mungka tahun 2021-2026 adalah :

##### **I. Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Mungka**

Bahwa Berdasarkan Permenpan Nomor 14 tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik pada Pasal satu menyebutkan Penyelenggara pelayanan publik wajib melakukan Survei Kepuasan Masyarakat secara berkala minimal 1 (satu) kali setahun. Survei

dilakukan untuk memperoleh Indeks Kepuasan Masyarakat. Survei Kepuasan Masyarakat yang dilakukan terhadap unit penyelenggaraan pelayanan publik menggunakan indikator dan metodologi survei yang sudah ditentukan.

Kecamatan Mungka telah melakukan Survei Kepuasan Masyarakat yang dilakukan pada Bulan Desember 2020 yang hasilnya bernilai 86,4 yang berarti sangat memuaskan. Survei ini dilakukan telah sesuai dengan metode yang ditetapkan pada Permenpan nomor 14 tahun 2017.

Ada beberapa hal yang telah dilakukan oleh Kecamatan Mungka sesuai dengan Permenpan Nomor 14 tahun 2017 antara lain:

1. Metode pengumpulan data
    - a. Menyusun kuisisioner yang jumlah unsur maupun instrumen pertanyaan yang disurvei disesuaikan dengan jenis layanan.
    - b. Menentukan jumlah responden sesuai dengan tabel populasi
  2. Pengisian kuisisioner
    - a. Dilakukan oleh petugas unit pelayanan dan hasil dikumpulkan ditempat yang telah disediakan.
    - b. Dilakukan oleh petugas dari unit pelayanan dengan mendatangi dan mewawancarai responden dari rumah ke rumah.
- II. Penerapan Program Pelayanan Administrasi terpadu Kecamatan (PATEN)
- Kecamatan dipandang begitu sangat penting dalam menjalankan fungsinya sebagai pusat pelayanan, karena ada banyaknya pihak dari masyarakat itu sendiri yang mengharapkan demikian. Sebenarnya, Kecamatan dapat berperan sebagai pusat pelayanan bagi masyarakat apabila dilihat kepada kondisi waktu pelayanan yang tepat, kondisi jarak yang dekat, serta kondisi kualitas pelayanan yang diberikan oleh Kecamatan itu sendiri.

Oleh karena posisi Kecamatan diberikan begitu strategis maka dalam pelaksanaannya seorang Camat perlu upaya yang optimal untuk lebih aktif dalam menjalankan tugasnya. Untuk menghasilkan kinerja yang lebih baik dia diharapkan dapat melakukan inovasi. Maksud dari inovasi itu sendiri adalah Sebagai upaya untuk meningkatkan pelayanan yang dihasilkan melalui metode pendekatan dalam pelayanan publik. Inovasi yang dilakukan adalah Sistem Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (Paten).

Berdasarkan PERMENDAGRI No 4 Tahun 2010 pelayanan administrasi terpadu Kecamatan selanjutnya disingkat menjadi PATEN adalah penyelenggara pelayanan publik di Kecamatan dari tahap permohonan sampai ke tahap terbitnya

dokumen dalam satu tempat. Satu tempat disini berarti cukup melalui satu loket/meja pelayanan. Ruang lingkup dari Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) adalah pelayanan pada bidang perizinan dan pelayanan pada bidang non perizinan.

Dalam menjalankan Program Unggulan yaitu Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) Kecamatan Mungka Mengacu kepada Peraturan Bupati Lima Puluh Kota Nomor 19 Tahun 2010 Tentang Pelimpahan sebagian Kewenangan Bupati Kepada Camat di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota, yaitu dengan pelimpahan wewenang tentang Perizinan dan non perizinan.

Untuk menjalankan Program Paten ini Kecamatan Mungka Menetapkan Standar pelayanan meliputi:

- a. jenis pelayanan;
- b. persyaratan pelayanan;
- c. proses/prosedur pelayanan;
- d. pejabat yang bertanggungjawab terhadap pelayanan;
- e. waktu pelayanan; dan
- f. biaya pelayanan.

Kecamatan Mungka telah berusaha dengan keras untuk mewujudkan Pelayanan yang prima terhadap masyarakat dengan menggunakan anggaran, Sarana/Prasarana serta Personil yang ada. Upaya yang maksimal tersebut diantaranya memanfaatkan Sarana Komunikasi dan Standar Pelayanan yang dibuat untuk mempermudah dan meringkaskan alur pengurusan izin dan non perizinan di Kecamatan Mungka.

### **3.2. Tujuan dan Sasaran Rencana Kerja Kecamatan Mungka Tahun 2022**

Selain merupakan penjabaran Renstra Kecamatan Mungka, maka Renja Kecamatan Mungka tahun 2022 juga merupakan penjabaran dari Rencana Kerja Pembangunan Daerah kabupaten Lima Puluh Kota Tahun 2022. Agar tercapai target Program dan kegiatan yang direncanakan maka ditetapkan Tujuan dan Sasaran Kerja Kecamatan Mungka tahun 2022 yang disesuaikan dengan tujuan yang ada di RKPD Kabupaten Lima Puluh Kota tahun 2022, yaitu terdiri dari:

1. Tujuan
  - a. Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik.
2. Sasaran
  - a. Meningkatnya kinerja Pemerintahan Kecamatan.
  - b. Meningkatnya Reformasi Birokrasi.

### **3.3. Program dan Kegiatan**

Penetapan program dan kegiatan Kecamatan Mungka untuk Rencana Kerja tahun 2022 mengacu kepada program dan kegiatan yang mendukung visi dan misi Kepala daerah terutama visi ke 4 (empat) yaitu meningkatkan kualitas pelayanan publik melalui Reformasi Birokrasi dengan tujuannya adalah Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik serta sasarannya adalah meningkatnya Kinerja Pemerintahan Kecamatan dan Meningkatnya Reformasi Birokrasi.

Program dan Kegiatan pada Rencana Kerja Kecamatan Mungka tahun 2022 dapat dikelompokkan ke dalam 6 program, 14 Kegiatan dan 40 sub kegiatan yaitu program dan kegiatan yang umumnya ada pada setiap OPD yang merupakan program dan kegiatan yang bersifat rutin, dan program kegiatan yang terkait dengan urusan Pemerintahan Daerah. Ringkasan Program dan Kegiatan Kec. Mungka pada tahun 2022 dapat dilihat pada tabel-tabel berikut.

**Tabel 3.1**

**Program dan kegiatan Kecamatan Mungka**

No	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN
1.	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	<p>1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</p> <p>2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</p>	<p>1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</p> <p>2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD</p> <p>3. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD</p> <p>4. Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD</p> <p>5. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD</p> <p>6. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD</p> <p>7. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN</p> <p>8. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD</p> <p>9. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</p> <p>10. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD</p>

		<p>3. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</p> <p>4. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</p> <p>5. Administrasi Umum Perangkat Daerah</p> <p>6. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</p> <p>7. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</p> <p>8. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</p>	<p>11. Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD</p> <p>12. Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian</p> <p>13. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor</p> <p>14. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor</p> <p>15. Penyediaan Bahan Logistik Kantor</p> <p>16. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan</p> <p>17. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</p> <p>18. Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan</p> <p>19. Pengadaan Mebel</p> <p>20. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya</p> <p>21. Penyediaan Jasa Surat Menyurat</p> <p>22. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik</p> <p>23. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor</p> <p>24. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan</p> <p>25. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya</p>
--	--	---	---

			26. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
2.	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>	9. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	27. Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan
3.	<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>	10. Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	28. Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa 29. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan
4.	<b>PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM</b>	11. Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum 12. Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	30. Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat  31. Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan
5.	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>	13. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah.	32. Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional 33. Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi



			Pimpinan di Kecamatan
6.	<b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>	14. Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	34. Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa 35. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa 36. Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa 37. Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum 38. Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif 39. Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya 40. Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan

## BAB IV

### RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rencana Kerja OPD Kecamatan Mungka di laksanakan dengan menggunakan Strategi dan Kebijakan yang terintegrasi tidak terpisahkan, Strategi dan kebijakan tersebut dapat di uraikan sebagai berikut:

1. Strategi terdiri dari:
  - a. Meningkatkan Kualitas Dokumen AKIP Kecamatan
  - b. Meningkatkan tingkat Kepuasan Masyarakat akan pelayanan yang diberikan oleh Kecamatan
  - c. Meningkatkan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Nagari
2. Kebijakan terdiri dari:
  - a. Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Laporan SAKIP
  - b. Tindaklanjut dari Evaluasi atas Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan tahun lalu
  - c. Melakukan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) terhadap Pelayanan Kecamatan
  - d. Melakukan Analisis terhadap hasil survey Kepuasan Masyarakat
  - e. Optimalisasi pembinaan aparatur Pemerintahan Nagari
  - f. Menyusun rencana kerja pengawasan Nagari

#### Rencana Target Kinerja IKU Kecamatan Mungka

No	Sasaran	Indikator	Target		Ket.
			2022	2023	
1	Meningkatnya Kinerja Pemerintahan Kecamatan	Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan	65	65	IKU OPD
2	Meningkatnya Reformasi Birokrasi	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat	80	85	IKU OPD

Dari tabel target kinerja IKU diatas dapat dijelaskan sebagai berikut :

- a. Indikator Kinerja 1

Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan direncanakan adalah 65 dan target tahun 2022 dengan nilai tetap yaitu 65 hal ini kemungkinan dapat tercapai dengan berbagai perbaikan terhadap Metode Penyusunan AKIP dan melakukan perbaikan terhadap tindaklanjut Penilaian AKIP Tahun 2021 yang telah dilakukan oleh Inspektorat.

b. Indikator Kinerja 2

Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) direncanakan adalah 80 dan target tahun 2022 dengan nilai tetap yaitu 90 hal ini kemungkinan dapat tercapai dengan berbagai perbaikan terhadap pelayanan dan sarana pendukung pelayanan yang dilakukan selama tahun 2016 sampai dengan tahun 2021.

Tabel  
Rencana Kebutuhan Pendanaan berdasarkan Urusan, Jumlah Program dan kegiatan tahun 2022

No	Bidang Urusan	Tahun 2022		Tahun 2022	Tahun 2022		Tahun 2022	Ket
		Program			Kegiatan			
		Jumlah	Total Pagu (Rp.)		Pagu indikatif (Rp.)	Jumlah	Total Pagu Indikatif (Rp.)	
1.	Otonomi Daerah,pemerintahan Umum, Administrasi Keuangan Daerah, Perangkat Daerah, Kepegawaian dan Persandian.							
1.1	Kecamatan	6	1.902.813.683	1.902.813.683	8	1.902.813.683	1.902.813.683	
Total		6	1.902.813.683	1.902.813.683	8	1.902.813.683	1.902.813.683	

Terkait dengan Pendanaan program dan Kegiatan pada Kecamatan Mungka dikelompokkan ke dalam 6 program, 14 Kegiatan dan 40 Sub Kegiatan yaitu program dan kegiatan pada setiap OPD yang merupakan program dan kegiatan yang memiliki tujuan, Pemberdayaan Masyarakat, Peningkatan Kualitas Tata Kelola Pemerintahan Nagari, Peningkatan kualitas layanan publik dan program kegiatan yang terkait dengan urusan pemerintahan daerah. Rumusan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Kec. Mungka pada tahun 2022 serta Perkiraan Maju tahun berikutnya dapat dilihat pada tabel berikut.:

## **BAB V**

### **PENUTUP**

Terkait dengan penyiapan dan penyediaan dokumen perencanaan pembangunan di tingkat OPD, Kecamatan Mungka telah menyusun dan menetapkan Rencana Strategis Kecamatan Mungka (Renstra Kecamatan Mungka) Tahun 2021-2026 yang memuat visi, misi, kebijakan dan program pembangunan yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Mungka selama 5 tahun kedepan sesuai dengan kewenangan, tugas pokok dan fungsinya.

Sebagai penjabaran lebih lanjut dari kedua dokumen perencanaan di atas maka seluruh OPD perlu menyusun dan menetapkan Rencana Kerja (Renja) masing masing. Sehubungan dengan ini maka Kecamatan Mungka juga menyusun dan menetapkan Rencana Kerja Kecamatan Mungka (Renja Kecamatan Mungka) tahun 2022. Renja Kecamatan Mungka ini memuat hal-hal yang terkait dengan pelaksanaan Renja tahun lalu, permasalahan dan rumusan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan oleh pengguna anggaran dan pejabat pelaksana teknis kegiatan pada tahun yang akan datang.

Keberhasilan pelaksanaan Renja Kecamatan Mungka ini sangat tergantung kepada peran aktif seluruh jajaran pimpinan dan staf Kecamatan Mungka. Untuk itu diperlukan sikap mental, tekad, semangat, dan kekuatan serta disiplin semua unsur Kecamatan Mungka, dengan cara memberi dukungan penuh terhadap pelaksanaan program serta kegiatan sesuai dengan fungsi dan kemampuan masing-masing.

Disamping itu, keberhasilan pelaksanaan Renja Kecamatan Mungka juga sangat tergantung kepada keseriusan segenap unsur Kecamatan Mungka dalam menyiapkan peraturan-peraturan yang akan menjadi dasar hukum bagi pelaksanaan program dan kegiatan serta dalam penataan pengelolaan program dan kegiatan tersebut untuk satu tahun yang akan datang, baik dari segi tata kelola sumberdaya manusia, tata kelola anggaran yang telah dialokasikan maupun tata kelola peralatan/perlengkapan. Diharapkan pada awal tahun anggaran berjalan atau awal tahun 2021, seluruh kebutuhan pelaksanaan program/kegiatan tersebut sudah dapat diselesaikan.

Demikian Rencana Kerja Kecamatan Mungka Kabupaten Lima Puluh kota Tahun 2022 disusun, semoga mampu meningkatkan kinerja Kecamatan Mungka dalam pelaksanaan program dan kegiatan pada tahun yang akan datang.

Padang Loweh, Desember 2020  
Camat Mungka

**ENDRA AMZAR, SH**  
NIP. 19680906 199603 1 001

Rancangan Awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)

Kabupaten Lima Puluh Kota

Tahun 2022

Kode						Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2020	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2021	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		Perangkat Daerah Penanggung Jawab		
											Target 2022	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif			
															Nasional	Daerah						
7						UNSUR KEWILAYAHAN																
7	01					KECAMATAN						2,569,203,206								2,197,000,000		
7	01	01				PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						2,275,242,206							1,919,500,000			
7	01	01	2.01			Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah						15,000,400							7,000,000			
7	01	01	2.01	01		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen Renstra dan Renja Kecamatan Mungka				2 Dokumen	8,000,000	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum  Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum				2 Dokumen	0	KECAMATAN MUNGKA		
7	01	01	2.01	02		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen RKA Kecamatan Mungka				1 Dokumen	2,000,400	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum				1 Dokumen	2,000,000	KECAMATAN MUNGKA		
7	01	01	2.01	03		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dokumen RKA Perubahan Kecamatan Mungka				1 Dokumen	1,000,000	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum				1 Dokumen	1,000,000	KECAMATAN MUNGKA		
7	01	01	2.01	04		Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	DPA				1 Dokumen	1,000,000	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum				1 Dokumen	1,000,000	KECAMATAN MUNGKA		
7	01	01	2.01	05		Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	DPA Perubahan				1 Dokumen	1,000,000	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum				1 Dokumen	1,000,000	KECAMATAN MUNGKA		
7	01	01	2.01	06		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	LKJIP,LKPJ.LPPD,SPIP,SAKIP dan LAKIP				7 Dokumen	2,000,000	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum				7 Dokumen	2,000,000	KECAMATAN MUNGKA		
7	01	01	2.02			Administrasi Keuangan Perangkat Daerah						1,385,320,706							1,308,000,000			
7	01	01	2.02	01		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan Tambahan Penghasilan ASN sebanyak 15 orang ASN				14 Bulan	1,377,320,606	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum				14 Bulan	1,300,000,000	KECAMATAN MUNGKA		

Rancangan Awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)  
Kabupaten Lima Puluh Kota  
Tahun 2022

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2020	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2021	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target 2022	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif	
														Nasional	Daerah				
7	01	01	2.02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporab Keuangan Kecamtan Mungka				1 Dokumen	5,000,000	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum				1 Dokumen	5,000,000	KECAMATAN MUNGKA
7	01	01	2.02	07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Se mesteran SKPD	Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan Buanan Laporan Pertanggungjawaban Bulanan (SPJ Fungsional)				12 Laporan	3,000,100	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum				12 Laporan	3,000,000	KECAMATAN MUNGKA
7	01	01	2.03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah						6,000,000							6,000,000	
7	01	01	2.03	06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Penyusunan RKBMD,RKPBMD Pemanfaatan Aset Laporan BMD				3 Dokumen	6,000,000	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum				3 Dokumen	6,000,000	KECAMATAN MUNGKA
7	01	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah						18,600,000							28,000,000	
7	01	01	2.05	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Terlaksananya Pengadaan Pakaian Dinas beserta atribu Pegawai Kantor Camat Mungka				30 Stel	16,000,000	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum				30 Stel	25,000,000	KECAMATAN MUNGKA
7	01	01	2.05	03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	DUK, Kars,Karsu,Taspen,SKP,Rekomendasi TPP,Naik Pangkat, Pensiun dan Jabatan ASN				10 Dokumen	2,600,000	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum				10 Dokumen	3,000,000	KECAMATAN MUNGKA
7	01	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah						247,950,400							239,000,000	
7	01	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya barang listrik penerangan Kantor				5 Unit	4,000,000	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum				5 Unit	4,000,000	KECAMATAN MUNGKA
7	01	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor Camat Mungka				15 Unit	30,000,000	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum				15 Unit	35,000,000	KECAMATAN MUNGKA
7	01	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya Alat Tulis Kntor				50 Jenis	25,050,400	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum				50 Jenis	25,000,000	KECAMATAN MUNGKA

Rancangan Awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)

Kabupaten Lima Puluh Kota

Tahun 2022

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2020	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2021	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target 2022	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif	
														Nasional	Daerah				
7	01	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya barang cetak dan penggandaan				10 Jenis	15,000,000	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				10 Jenis	15,000,000	KECAMATAN MUNGKA
7	01	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksnanya kegiatan rapat rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam dan luar Daerah, beserta makan dan minum rapat Kecamatan Mungka				165 Kali	173,900,000	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				165 Kali	160,000,000	KECAMATAN MUNGKA
7	01	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah						306,200,000							27,000,000	
7	01	01	2.07	05	Pengadaan Mebel	Pengadaan Lemari				4 Unit	15,000,000	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				4 Unit	7,000,000	KECAMATAN MUNGKA
7	01	01	2.07	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersedianya Peralatan Gedung Kantor Camat Mungka				2 Unit	291,200,000	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				2 Unit	20,000,000	KECAMATAN MUNGKA
7	01	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah						153,520,700							153,500,000	
7	01	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya Buku Cek Tersedianya Materai 3.000 Tersedianya Materai 6.000				13 Buku 100 Buah 140 Buah	1,500,000	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				13 Buku 100 Buah 140 Buah	1,500,000	KECAMATAN MUNGKA
7	01	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tagihan Rekening Listrik, Internet dan Surat Kabar				12 Bulan	27,000,000	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				12 Bulan	27,000,000	KECAMATAN MUNGKA
7	01	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianaya Honorarium THL,Petugas Kebersihan dan Penyedian Peralatan Kebersihan Kantor Camat Mungka				12 Bulan	125,020,700	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				12 Bulan	125,000,000	KECAMATAN MUNGKA
7	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah						142,650,000							151,000,000	



Rancangan Awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)  
Kabupaten Lima Puluh Kota  
Tahun 2022

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2020	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2021	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target 2022	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif	
														Nasional	Daerah				
7	01	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Terpeliharanya Kendaraan Dinas Roda Empat dan Roda Dua				11 Unit	72,600,000	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				11 Unit	85,000,000	KECAMATAN MUNGKA
7	01	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersedianya perbaikan printer, komputer, Genset dan Lap top				9 Unit	21,050,000	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				9 Unit	17,000,000	KECAMATAN MUNGKA
7	01	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terpeliharanya Gedung Kantor				1 Unit	49,000,000	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				1 Unit	49,000,000	KECAMATAN MUNGKA
7	01	02			PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK						17,860,000							10,000,000	
7	01	02	2.02		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan						17,860,000							10,000,000	
7	01	02	2.02	03	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Pelayanan Prima				5 Nagari	17,860,000	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				5 Nagari	10,000,000	KECAMATAN MUNGKA
7	01	03			PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN						153,176,200							42,000,000	
7	01	03	2.01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa						153,176,200							42,000,000	
7	01	03	2.01	01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Terlaksananya Musrembang Tingkat Kecamatan				2 Kali	12,540,000	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				2 Kali	12,000,000	KECAMATAN MUNGKA
7	01	03	2.01	03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat PHBN dan Pemberdayaan Perangkat Nagari				5 Kegiatan	140,636,200	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				5 Kegiatan	30,000,000	KECAMATAN MUNGKA
7	01	04			PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM						11,242,500							10,000,000	

Rancangan Awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)  
Kabupaten Lima Puluh Kota  
Tahun 2022

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2020	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2021	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target 2022	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas					
														Nasional	Daerah				
7	01	04	2.01		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum						11,242,500						10,000,000		
7	01	04	2.01	02	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Terjaganya hubungan baik dengan tokoh				3 Kegiatan	11,242,500	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik		3 Kegiatan	10,000,000	KECAMATAN MUNGKA	
7	01	05			PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM						33,736,800						18,500,000		
7	01	05	2.01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah						33,736,800						18,500,000		
7	01	05	2.01	02	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Terlaksananya pembinaan terhadap masyarakat di 5 Nagari				5 Nagari	11,332,500	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum			5 Nagari	10,000,000	KECAMATAN MUNGKA	
7	01	05	2.01	08	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Terlaksananya koordinasi dengan instansi terkait				5 Nagari	22,404,300	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum			5 Nagari	8,500,000	KECAMATAN MUNGKA	
7	01	06			PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA						77,945,500						197,000,000		
7	01	06	2.01		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa						77,945,500						197,000,000		
7	01	06	2.01	01	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	LKPJ, Produk Hukum Nagari				2 Dokumen	10,177,000	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum			2 Dokumen	5,000,000	KECAMATAN MUNGKA	
7	01	06	2.01	03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Supervisi dan Pengawasan Dana Nagari				5 Nagari	13,122,500	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum			5 Nagari	12,000,000	KECAMATAN MUNGKA	

Rancangan Awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)  
Kabupaten Lima Puluh Kota  
Tahun 2022

Kode						Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2020	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2021	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		Perangkat Daerah Penanggung Jawab	
											Target 2022	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif		
															Nasional	Daerah					
7	01	06	2.01	06	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Terlaksananya Pemilihan Wali Nagari				3 Nagari	0	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				3 Nagari	150,000,000	KECAMATAN MUNGKA		
7	01	06	2.01	11	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Terlaksananya Ketertiban Umum Patroli Siaga Ketertiban				5 Nagari	12,048,400	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				5 Nagari	8,000,000	KECAMATAN MUNGKA		
7	01	06	2.01	13	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	APB Laporan Keuangan Nagari				5 Nagari	15,232,500	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				5 Nagari	12,000,000	KECAMATAN MUNGKA		
7	01	06	2.01	17	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Tersedianya Koordinasi dengan Pemerinahan Nagari				5 Nagari	14,279,100	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				5 Nagari	5,000,000	KECAMATAN MUNGKA		
7	01	06	2.01	18	Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Tersedianya koordinasi dengan Pemerintahan Nagari				5 Nagari	13,086,000	Kab. Lima Puluh Kota, Mungka, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				5 Nagari	5,000,000	KECAMATAN MUNGKA		
TOTAL												2,569,203,206								2,197,000,000	